



PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN

Axa prioritară nr. 6 - Educație și competențe

Prioritatea de investiții - 10.ii. Îmbunătățirea calității și eficienței și accesul la învățământul terțiar și a celui echivalent în vederea creșterii participării și a nivelului de educație, în special pentru grupurile defavorizate

Obiective Specifice:

O.S.6.7. Creșterea participării la învățământul terțiar universitar și non-universitar organizat în cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate în special pentru cei care provin din grupuri vulnerabile

O.S.6.9. Îmbunătățirea nivelului de competențe al personalului didactic din învățământul terțiar universitar și non-universitar organizat în cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate în ceea ce privește conținutul educațional inovator și resursele de învățare moderne și flexibile

O.S.6.10. Diversificarea ofertelor educaționale în învățământul terțiar universitar și non-universitar tehnic organizat în cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate corelate cu nevoile pieței muncii din sectoarele economice/ domeniile identificate prin SNC și SNCDI

GHIDUL SOLICITANTULUI CONDIȚII SPECIFICE

Program pilot pentru SPRIJINIREA FORMĂRII INIȚIALE
A CADRELOR DIDACTICE
PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR

2020

Cuprins

CAPITOLUL 1. INFORMAȚII DESPRE APELUL DE PROIECTE	3
1.1. Axa prioritară, prioritatea de investiții, obiectiv specific.....	3
1.2. Tipul apelului de proiecte și perioada de depunere a propunerilor de proiecte	3
1.3. Acțiunile sprijinite și activități.....	5
1.3.1. Tipuri de activități sprijinite	5
1.3.2. Teme secundare FSE.....	8
1.3.3. Teme orizontale.....	9
1.3.4. Informare și publicitate.....	10
1.4. Tipuri de solicitanți și parteneri eligibili	10
1.5. Durata proiectului	10
1.6. Grupul țintă al proiectului.....	10
1.7. Indicatori.....	12
1.8. Alocarea stabilită pentru apelul de proiecte	14
1.9. Valoarea minimă și maximă a proiectului, rata de cofinanțare	14
1.9.1. Valoarea maximă a proiectelor.....	14
1.9.2. Cofinanțarea națională (cofinanțarea publică și cofinanțarea proprie).....	14
1.10. Regiunile de dezvoltare vizate de apel.....	14
CAPITOLUL 2. REGULI PENTRU ACORDAREA FINANȚĂRII	15
2.1. Eligibilitatea solicitantului și a partenerilor	15
2.2. Eligibilitatea proiectului	15
2.2.1. Condiții generale	15
2.3. Eligibilitatea cheltuielilor	15
2.3.1. Tipuri de cheltuieli eligibile	15
2.3.2. Reguli generale și specifice de decontare.....	23
CAPITOLUL 3. COMPLETAREA CERERII DE FINANȚARE	24
CAPITOLUL 4. PROCESUL DE EVALUARE ȘI SELECȚIE A PROIECTELOR	24
CAPITOLUL 5. DEPUNEREA ȘI SOLUȚIONAREA CONTESTAȚIILOR	24
CAPITOLUL 6. CONTRACTAREA PROIECTELOR - DESCRIEREA PROCESULUI	24
CAPITOLUL 7. ANEXE	24

CAPITOLUL 1. INFORMAȚII DESPRE APELUL DE PROIECTE

1.1. Axa prioritară, prioritatea de investiții, obiectiv specific

Pentru a obține finanțare în cadrul prezentei cereri de propuneri de proiecte, propunerile trebuie să se încadreze în:

- ▶ Axa prioritară 6 Educație și competențe
- ▶ Prioritatea de investiții - 10.ii. Îmbunătățirea calității și eficienței și accesul la învățământul terțiar și a celui echivalent în vederea creșterii participării și a nivelului de educație, în special pentru grupurile defavorizate
- ▶ Obiective Specifice:
 - O.S.6.7. - Creșterea participării la învățământul terțiar universitar și non-universitar organizat în cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate în special pentru cei care provin din grupuri vulnerabile;
 - O.S.6.9. - Îmbunătățirea nivelului de competențe al personalului didactic din învățământul terțiar universitar și non-universitar organizat în cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate în ceea ce privește conținutul educațional inovator și resursele de învățare moderne și flexibile;
 - O.S.6.10. - Diversificarea ofertelor educaționale în învățământul terțiar universitar și non-universitar tehnic organizat în cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate corelate cu nevoile pieței muncii din sectoarele economice/ domeniile identificate prin SNC și SNCDI.
- ▶ REZULTATELE AȘTEPTATE în urma implementării operațiunilor finanțate în cadrul acestei cereri de propuneri de proiecte vizează:
 - *Rata de cuprindere îmbunătățită în învățământul terțiar, în special pentru categoriile dezavantajate de persoane*
 - *Rata diminuată de abandon a studiilor terțiare în special pentru categoriile dezavantajate de persoane*
 - *Oferte educaționale în învățământul terțiar universitar și non-universitar tehnic organizat în cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate corelate cu nevoile pieței muncii din sectoarele economice/ domeniile identificate prin SNC și SNCDI*
 - *Personal didactic din învățământul terțiar universitar și non-universitar organizat în cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate ale căror competențe s-au îmbunătățit*

1.2. Tipul apelului de proiecte și perioada de depunere a propunerilor de proiecte

Cererea de propuneri de proiecte este un apel de tip competitiv restrâns, cu termen limită de depunere.

SISTEMUL INFORMATIC MySMIS 2014 VA FI DESCHIS ÎN DATA DE 25.08.2020 ORA 16.00 ȘI SE VA ÎNCHIDE ÎN DATA DE 25.09.2020, ORA 16.00.

CONTEXT

Dintre toți factorii din mediul școlar, cadrele didactice au cel mai mare impact asupra rezultatelor învățării la elevi. În UE, peste 60 % din cheltuielile publice în sectorul educației vizează cadrele didactice. De aceea, orice măsură de îmbunătățire a rezultatelor învățării sau eficienței educației și formării trebuie să analizeze rolul cadrelor didactice și să caute modalități de a le ajuta să profeseze într-un context tehnologic și demografic în evoluție. Cadrele didactice au nevoie de competențe noi, pentru a predă într-un mediu cu nivel tehnologic ridicat și pentru a dobândi permanent noi practici de predare.

Monitorul educației și formării 2019¹ pentru România stabilește următoarele probleme la nivelul sistemului de educație preuniversitar:

- Atractivitatea profesiei de cadru didactic este destul de scăzută. Potrivit Anchetei internaționale privind predarea și învățarea realizate de OCDE (OCDE, 2019), doar 40,9% dintre cadrele didactice din România consideră că profesia lor este apreciată de societate. O serie de factori au afectat atractivitatea profesiei, inclusiv cerințele de admitere scăzute pentru programele de formare a cadrelor didactice, precum și salariile, care sunt, în mod tradițional, scăzute (OCDE, 2017).
- Politicile privind carierele cadrelor didactice se confruntă cu provocări considerabile. Formarea inițială a cadrelor didactice oferă foarte puțină pregătire și formare practică, în special în ceea ce privește tehnicile moderne de predare sau pedagogia favorabilă incluziunii; în practică, examenul de certificare și examenul de titularizare constituie principala metodă de selecție a candidaților la această profesie (OCDE, 2017).

Printre prioritățile strategice pe termen scurt ale Ministerului Educației și Cercetării regăsim pregătirea cadrelor didactice prin programe de formare folositoare și experiență practică relevantă² în domeniul predării și evaluării. Acest obiectiv se va realiza prin introducerea treptată a masteratului didactic (deja prevăzut în Legea educației naționale nr. 1 din 2011) și prin îmbunătățirea programelor de pregătire a profesorilor, astfel încât viitoarele cadre didactice să dețină competențele didactice necesare predării disciplinelor dar și acele competente necesare pentru a dezvolta capacitatea socio-emoțională a elevilor. Creativitatea, gândirea critică, abilitățile de comunicare și colaborare ale elevilor nu pot fi dezvoltate decât de către cadre didactice care au dobândit anumite competențe specifice.

În contextul prezentat se impune:

- punerea în aplicare a unui **nou sistem de formare inițială a cadrelor didactice**, cu accent pe nevoia de a oferi o bază mai solidă în ceea ce privește aptitudinile practice;
- dezvoltarea unor **standarde de formare inițială a cadrelor didactice** bazată pe noile competențe identificate de practicile OCDE;
- dobândirea și consolidarea unui **set de competențe pedagogice**, conținând cunoștințe, deprinderi, abilități și însușiri care asigură funcționalitatea în parametri optimi a actului didactic și atingerea finalităților educaționale³.

¹ ec.europa.eu/education/monitor

² World Bank, Cadre Didactice -Raport de Țară SABER 2017

³ Iucu, Romiță, Formarea cadrelor didactice. Sisteme, politici, strategii, Editura Humanitas Educațional, București, 2004, p. 39.

- **creșterea duratei stagiilor de practică pedagogică**, în conformitate cu normele europene și cu redefinirea radicală a competențelor pe baza cărora se pot derula practici educaționale de calitate, prin intermediul unui program de studii universitare de nivel masterat.

Procesul decizional în cadrul sistemului național de educație trebuie să se bazeze pe date concrete, corecte, colectate cu exactitate și utilizate eficient⁴. Abilitatea de a monitoriza impactul și rezultatele inițiativelor strategice, precum și de a face ajustări de politici publice, pe măsură ce evenimentele evoluează vor fi posibile doar în condițiile existenței unei capacități de analiză riguroase la nivelul Ministerului Educației, pe baza datelor colectate sistematic. Un învățământ terțiar de înaltă performanță colectează și folosește date fiabile, unitare privind rezultatele procesului de învățământ și oferă mecanisme pentru evaluarea continuă a performanței la nivel de program, instituție și sistem. De aceea, dezvoltarea cadrului de reglementare a studiilor universitare de masterat didactic în România se va face gradual, printr-un mecanism pilotat, urmând să fie apoi analizat, revizuit și extins la nivel național.

SCOPUL APELULUI DE PROIECTE

Scopul principal al apelului constă în acordarea de sprijin financiar pentru pilotarea unor programe de masterat didactic cu un număr minim de 400 de persoane, licențiate în domenii diferite, în conformitate cu prevederile legale aplicabile: Legea educației naționale (Legea 1/2011), cu modificările și completările ulterioare; Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 4524/2020 privind înființarea și dezvoltarea programelor universitare de master didactic. Înființarea și organizarea programelor de master didactic se desfășoară în temeiul Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare. Programul de studii de master didactic cu durata de doi ani se adresează absolvenților cu diplomă de licență care doresc să se orienteze către cariera didactică în conformitate cu Ordinul nr. 4524/2020 privind înființarea și organizarea programelor universitare de master didactic.

1.3. Acțiunile sprijinite și activități

1.3.1. Tipuri de activități sprijinite

În cadrul acestei cereri de proiecte vor fi susținute în mod integrat activități din cadrul POCU OS 6.7 care să conducă la creșterea accesului la programe universitare prin oferirea de sprijin studenților masteranzi, precum și din cadrul OS 6.9 și OS 6.10, de elaborare a cadrului instituțional și operațional pentru organizarea și pilotarea programului de master didactic, prin diversificarea ofertelor educaționale în învățământul universitar și prin îmbunătățirea competențelor cadrelor didactice din cele opt universități selectate prin Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 4524/2020 privind înființarea și dezvoltarea programelor universitare de master didactic.

În vederea îndeplinirii OS 6.7., va fi finanțată prin FSE implementarea următoarelor acțiuni:

- *Instituirea și utilizarea unor pachete integrate de măsuri de asistență educațională și sprijin financiar care să includă, de exemplu: burse de studii, mobilități, constituirea de rețele și comunități virtuale etc., a căror acordare va fi condiționată de absolvirea*

⁴ STRATEGIA NAȚIONALĂ PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNT TERȚIAR 2015 -2020,
https://www.edu.ro/sites/default/files/fisiere%20articole/Strategie_inv_tertiar_2015_2020.pdf

studiilor terțiare/continuarea studiilor, în vederea creșterii numărului de cursanți și de absolvenți din învățământul terțiar;

- ▶ *Sprijinirea accesului la învățământul terțiar prin activități comune derulate cu studenți și personal didactic (ex. activități de consiliere, activități de informare, organizarea unor vizite la universități etc.), precum și campanii de conștientizare în vederea creșterii ratei de participare la învățământul terțiar și pentru asigurarea înțelegerii beneficiilor pe care le oferă educația de nivel superior cu privire la șansele de ocupare a unui loc de muncă (măsură secundară);*
- ▶ *Alte acțiuni inovative care sprijină participarea la învățământul terțiar, inclusiv activități de cooperare transnațională.*

În cadrul apelului, prin OS 6.7 vor fi finanțate măsuri focalizate pe asigurarea accesului la formarea inițială de calitate a cadrelor didactice, prin participarea la programul de studii masterale, inclusiv prin furnizarea de sprijin financiar pentru masteranzi, pe parcursul ciclului de studii universitare de masterat didactic (burse de studiu pe bază de contract) și prin organizarea de mobilități pentru studenții masteranzi în state UE, la facultăți cu expertiză în formarea inițială a cadrelor didactice.

Pentru îndeplinirea acestui obiectiv specific, în cadrul proiectelor finanțate se pot acorda stimulente în sumă forfetară lunară sub formă de bursa masterand didactic. Bursa pentru participarea la programul de masterat didactic va fi egală cu salariul net al unui profesor debutant în conformitate cu prevederile art. 238 alin (4) din Legea educației naționale (Legea 1/2011 cu modificările și completările ulterioare). Măsura de sprijin financiar este condiționată de participarea și finalizarea programelor de studii unde sunt înmatriculați ca studenți masteranzi (nu au restanțe pe perioada în care primesc bursa și nu abandonează studiile din diverse motive), precum și de frecventarea stagiilor de practică incluse în planul cadru aprobat. La finalul proiectelor derulate, masteranzii care au primit bursa masterand didactic vor demonstra că au absolvit integral cei 2 ani de studii masterale, precum și prezentarea lucrării de disertație în domeniul programului de studii de master didactic frecventat.

În vederea îndeplinirii OS 6.9. destinat îmbunătățirii nivelului de competențe al personalului didactic din învățământul terțiar universitar, organizat în cadrul instituțiilor de învățământ care organizează programe de master didactic, vor fi finanțate cu sprijinul FSE următoarele tipuri de acțiuni:

- ▶ *Perfecționarea profesională specializată pentru personalul didactic din învățământul terțiar universitar și non-universitar organizat în cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate, în ceea ce privește conținutul educațional inovator și resursele de învățare moderne și flexibile, inclusiv prin parteneriate cu agenți economici, stagii de pregătire la agenți economici, programe de schimb de experiență și diseminare de bune practici;*
- ▶ *Valorificarea rezultatelor programelor anterioare de mobilitate ale personalului didactic susținute din ERASMUS+ în vederea completării formării inițiale/continue a acestuia în*
relație cu domeniile de formare stabilite în cadrul prezentei PI. Acțiunile avute în vedere se bazează inclusiv pe consultări cu rețele internaționale de cercetare și de afaceri, în completarea celor de la nivel național;
- ▶ *Alte acțiuni inovative, inclusiv prin activități de cooperare transnațională*

Vor fi susținute prin OS 6.9 activități de formare specifică adresate personalului didactic din universitățile care organizează programe masterale didactice, pentru asigurarea conținutului și metodelor educaționale inovatoare și a unor resurse de învățare moderne, inclusiv prin programe de schimb de experiență și diseminare de bune practici.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Pentru atingerea OS 6.10. care vizează diversificarea ofertelor educaționale în cele 8 universități care organizează programe de master didactic, vor fi finanțate cu sprijinul FSE următoarele tipuri de acțiuni:

- *Dezvoltarea de oferte educaționale cu conținut inovator în învățământul terțiar universitar și non-universitar tehnic organizat în cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate care să promoveze experiențe de învățare de calitate (ex: resurse de studiu moderne și flexibile, promovarea educației antreprenoriale etc.) prin corelarea cu nevoile pieței muncii din sectoarele economice cu potențial competitiv, identificate conform SNC și din domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI.*

În cadrul acestui apel de proiecte vor fi susținute dezvoltarea programelor de studii masterale care se vor pilota timp de 2 ani în cele opt universități selectate prin Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 4524/2020 privind înființarea și dezvoltarea programelor universitare de master didactic. **Ofertele educaționale dezvoltate în cadrul proiectelor din acest apel vor fi incluse în ofertele universităților partenere, fiind asigurată sustenabilitatea intervenției.**

În bugetarea cheltuielilor generate de implementarea programelor de masterat la nivelul universităților se va ține cont de prevederile legale aplicabile în determinarea costului standard /student (masterand) în conformitate cu prevederile legale aplicabile. În acest sens, bugetul pentru derularea activităților de implementare a masteratului didactic nu pot depăși cuantumul costului standard per student (masterand) înmulțit cu numărul de masteranzi, la nivelul fiecărei universități partenere. În cadrul acestor sume vor fi incluse următoarele tipuri de cheltuieli:

- ✓ cheltuieli de personal (CP): salarii pentru personalul didactic, auxiliar didactic și nedidactic, personal de cercetare implicat în desfășurarea programelor de studii, sporuri, CAS, alte contribuții legale, deplasări interne și internaționale;
- ✓ cheltuieli materiale (CM): cheltuieli de întreținere și gospodărie, cheltuieli pentru materiale și prestări de servicii cu caracter funcțional, cheltuieli cu cercetarea aferente programelor de studii, obiecte de inventar, reparații curente, cărți și publicații, perfecționarea personalului, protocol, protecția muncii etc.;
- ✓ cheltuieli pentru susținerea proiectelor educaționale și de dezvoltare a resursei umane;
- ✓ cheltuieli cu regia instituțiilor de învățământ superior pentru desfășurarea programelor de studii.

Toate aceste cheltuieli vor fi detaliate, pe bază de costuri reale defalcate pe categorii de cheltuieli/sub-categorii de cheltuieli în conformitate cu secțiunea 2.3 Eligibilitatea cheltuielilor din prezentul Ghid al Solicitantului Condiții Specifice.

Programele de studii universitare de masterat didactic finanțate prin intermediul prezentului apel de propuneri de proiecte se vor derula **exclusiv** în domeniile și specializările corelate cu sectoarele economice cu potențial de creștere din România (în conformitate cu prevederile Ordinului Ministerului Educației Naționale nr. 5376/2017 privind aprobarea domeniilor și specializărilor/programelor de studii universitare corelate cu sectoarele economice cu potențial de creștere în România - Anexa 7 la prezentul Ghid al Solicitantului Condiții Specifice).

Este obligatorie includerea în proiectele depuse a acțiunilor corelate și unitare din cadrul OS 6.7., OS 6.9. și OS 6.10., conform detalierilor de mai sus.

Cadrul legal și strategiile relevante pentru acest apel de proiecte se regesc în Anexa 1.



UNIUNEA EUROPEANĂ

1.3.2. Teme secundare FSE

Proiectele trebuie să îndeplinească condițiile privind temele secundare FSE prevăzute în documentul *Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020*, Teme secundare FSE, <http://mfe.gov.ro/orientari-privind-accesarea-finantarilor-in-cadrul-programului-operational-capital-uman/>.

În cadrul AP 6/ PI 10.2/ OS 6.7. 6.9. și 6.10. sunt vizate temele secundare prezentate în tabelul de mai jos. Cererile de finanțare vor trebui să evidențieze în secțiunea relevantă (TEMA SECUNDARĂ VIZATĂ) în ce constă contribuția proiectului la o anumită temă secundară, precum și costul estimat al respectivelor măsuri.

Alocările din tabelul de mai jos reprezintă alocări indicative la nivelul AP 6. Prin urmare, în cadrul proiectului vor fi evidențiate sumele calculate pentru măsurile care vizează teme secundare relevante pentru proiect. Procentele din tabelul de mai jos reprezintă ponderi din totalul alocărilor aferente temelor secundare la nivel de axă prioritară/ PI.

Tema secundară	Pondere din alocarea pe tip de regiune de dezvoltare
02 Inovare socială	7%
05 Îmbunătățirea accesibilității, a utilizării și a calității tehnologiilor informației și comunicațiilor	15%
06 Nediscriminare	10%

În dezvoltarea cererii de finanțare, prin anumite activități, e necesar a fi vizată **cel puțin o temă secundară** dintre cele aferente axei prioritare. Pentru respectiva temă secundară solicitantul va avea în vedere un buget care să reprezinte **minim procentul indicat** în tabel, calculat la totalul cheltuielilor eligibile ale proiectului.

În cadrul cererii de finanțare, la secțiunea „Buget - Activități și cheltuieli”, solicitantul va menționa în câmpul „Justificarea cheltuielii” tema secundară vizată de cheltuiala respectivă și va explica modul în care cheltuiala contribuie la tema secundară și care este procentul din cheltuială aferent temei secundare vizate.

Aspecte privind inovarea socială

Inovarea socială presupune dezvoltarea de idei, servicii și modele prin care pot fi mai bine abordate provocările sociale, cu participarea actorilor publici și privați, inclusiv a societății civile, cu scopul îmbunătățirii serviciilor sociale⁵.

Programul Operațional Capital Uman promovează inovarea socială, în special cu scopul de a testa și, eventual, a implementa la scară largă soluții inovatoare, la nivel local sau regional, pentru a aborda provocările sociale.

Inovarea socială are o importanță deosebită mai ales în contextul inițiativelor din domeniul incluziunii sociale și a combaterii sărăciei, având în vedere faptul că acestea vizează cu prioritate

⁵ Definiție preluată de pe pagina de internet a Comisiei Europene: <http://ec.europa.eu/social/main.jsp?catId=1022&langId=en>



UNIUNEA EUROPEANĂ



comunitățile marginalizate aflate în risc de sărăcie și excluziune socială.

Exemple de teme de inovare socială care ar putea fi utilizate în cadrul acestui apel se pot referi la:

- ❖ activități și inițiative inovative care vizează, pe de-o parte, creșterea participării la învățământul superior, în special pentru persoanele care provin din mediul rural, din comunități dezavantajate, cei de etnie romă și, pe de altă parte, promovarea unor metode inovative de formare, cu scopul reducerii părăsirii timpurii a studiilor, inclusiv prin promovarea oportunităților care vizează formarea de competențe antreprenoriale în sprijinul creșterii angajabilității.

Solicitanții și/sau partenerii eligibili trebuie să evidențieze în formularul de aplicație dacă propunerea de proiect contribuie la inovarea socială, conform celor prezentate mai sus.

1.3.3. Teme orizontale

În cadrul proiectului solicitantul va trebui să evidențieze, în secțiunea relevantă din cadrul aplicației electronice, contribuția proiectului la temele orizontale stabilite prin POCU 2014-2020. Prin activitățile propuse în cadrul proiectului va trebui asigurată contribuția la cel puțin una din temele orizontale de mai jos.

► Dezvoltare durabilă

Pentru atingerea obiectivelor stabilite prin Strategia Europa 2020, precum și prin Inițiativa privind locurile de muncă verzi, orientarea către o economie a UE competitivă și cu emisii scăzute de carbon are implicații inclusiv din perspectiva formării profesionale inițiale a forței de muncă.

Integrarea principiului dezvoltării durabile în cadrul proiectelor care converg la îndeplinirea Obiectivelor 6.7, 6.9 și 6.10 ale POCU se va putea realiza prin: abordarea acestui principiu în cadrul campaniilor de informare și conștientizare derulate, includerea aspectelor privind dezvoltarea durabilă în toate fazele de implementare a proiectelor etc.

► Egalitatea de șanse și non-discriminarea

Promovarea egalității de șanse, combaterea discriminării pe criterii de origine rasială sau etnică, religie sau credință, handicap, vârstă sau orientare sexuală și a dificultăților de acces de orice tip, precum și asigurarea accesului egal la serviciile de interes general sunt teme orizontale care contribuie la atingerea obiectivelor Strategiei Europa 2020. Toate acestea constituie elemente-cheie pentru elaborarea și implementarea proiectelor aferente Obiectivelor 6.7, 6.9 și 6.10 ale POCU, în special în ceea ce privește selecția și recrutarea grupului țintă și derularea activităților cu acesta.

Având în vedere identificarea dificultăților de acces și participare la formare profesională inițială în special în rândul persoanelor din mediul rural și al celor aparținând minorității roma, Obiectivul 6.7 al POCU accentuează importanța sprijinirii cu deosebire a acestor categorii de persoane.

► Utilizarea TIC și contribuția la dezvoltarea de competențe digitale

Tehnologia influențează aproape fiecare aspect al vieții publice, private sau profesionale. Pentru fiecare persoană, consecința naturală a inovării tehnologice este cerința pentru noi tipuri de competențe. Cu toate acestea, dezvoltarea competențelor nu are un ritm la fel de accelerat precum evoluția tehnologiei, ceea ce creează adesea situații paradoxale: milioane de șomeri, în condițiile în care un număr mare de companii semnalează dificultăți în a recruta personal cu competențe TIC și, implicit, un număr mare de locuri de muncă vacante în acest domeniu. În plus,

nevoia de competențe digitale există în aproape toate domeniile: tehnic, economic, medical, artă și arhitectură, etc. și continuă să se extindă. Prin urmare, fiecare persoană trebuie să dețină cel puțin competențe digitale de bază pentru a munci, a învăța și a participa activ în societate.

1.3.4. Informare și publicitate

Activitatea de informare și publicitate este realizată în conformitate cu prevederile documentului *Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020*, CAPITOLUL 9 „Informare și publicitate”.

1.4. Tipuri de solicitanți și parteneri eligibili

Pentru această cerere de propuneri de proiecte categoriile de solicitanți eligibili sunt:

- ✓ Ministerul Educației și Cercetării;
- ✓ Instituțiile de învățământ superior acreditate, publice și private selectate prin Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 4524/2020 privind înființarea și dezvoltarea programelor universitare de master didactic să deruleze pilotarea masteratului didactic.
- ✓ Agenții, structuri aflate în coordonarea/subordonarea MEN și alte organisme publice cu atribuții în domeniul învățământului superior.

Se poate aplica în parteneriat, parteneriatul putând fi constituit din entitățile eligibile de mai sus.

1.5. Durata proiectului

Perioada de implementare a proiectului este de maxim 36 luni. Proiectele care vor prevedea o perioadă de implementare mai mare de 36 luni vor fi respinse. La completarea cererii de finanțare în sistemul electronic va trebui evidențiată durata fiecărei activități și subactivități incluse în proiect.

1.6. Grupul țintă al proiectului

Grupul țintă cuprinde următoarele categorii de persoane:

Obiectivul specific	Categorie de grup țintă
OS 6.7.	Studenți masteranzi (ISCED 7), care sunt înmatriculați la programe de studii de master didactic la forma de învățământ cu frecvență, pe locuri finanțate de la bugetul de stat, în special pentru cei care provin din grupuri vulnerabile, cu accent pe populația roma, cei din mediul rural
OS 6.9.	Personalul didactic din instituțiile de învățământ superior care organizează master didactic



UNIUNEA EUROPEANĂ

Instrumente Structurale
2014 - 2020

OS 6.10.	Personal implicat în dezvoltarea de programe de studii din învățământul terțiar universitar
	Studenti masteranzi (ISCED 7)

În cadrul apelului, pentru participarea la programul de studii de master didactic vor fi selectați absolvenți cu diplomă de licență sau echivalentă care doresc să se orienteze către cariera didactică. Disciplina de specialitate principală este consacrată reluării și aprofundării conținuturilor și dezvoltării competențelor specifice acelor discipline/domenii parcurse în cadrul programului de licență și care corespund capitolelor / temelor / unităților de învățare care fac parte din programa disciplinei de studiu respective, predate la nivel liceal.

- Pentru a fi eligibile, persoanele din grupul țintă formate din Studenți masteranzi (ISCED 7), în special din grupurile vulnerabile, cu accent pe studenții aparținând minorității roma, din mediul rural, cu dizabilități, netradiționali, din comunitățile dezavantajate economic trebuie să îndeplinească CUMULATIV următoarele condiții:

- Au domiciliul sau reședința în una din regiunile mai puțin dezvoltate (Vest; Sud Vest; Sud Muntenia; Sud Est; Nord Est; Nord Vest și respectiv Centru)
- pe durata participării la activitățile proiectului pot demonstra ca au calitatea de student înmatriculat într-un program de studii de masterat

Apartenența la grupul țintă format din studenți masteranzi se va realiza la data la care persoana va beneficia pentru prima dată de sprijinul oferit prin proiect prin adeverința de înmatriculare, la care se adaugă, după caz, alte documente din care să reiasă proveniența din mediul rural sau la un grup vulnerabil, roma sau categorie de dizabilitate, conform regulamentului instituției de învățământ superior.

Programul de studii universitare de master didactic se finalizează printr-o **lucrare de disertație** ce presupune realizarea unui proiect de cercetare educațională vizând disciplina/disciplinele pe care viitorul absolvent urmează să le predea.

- Pentru a fi eligibile, persoanele din grupul țintă formate din personal didactic din învățământul superior trebuie să îndeplinească CUMULATIV următoarele condiții:
- sunt angajați într-una din instituțiile din învățământul superior care organizează programe de master didactic;
 - participă la activitățile proiectului în vederea îmbunătățirii competențelor didactice.
- Pentru a fi eligibile, persoanele din grupul țintă formate din personal implicat în dezvoltarea de programe de studii din învățământul terțiar universitar trebuie să îndeplinească CUMULATIV următoarele condiții:
- Sunt angajați într-una din instituțiile eligibile în cadrul proiectului
 - Pe durata participării la activitățile proiectului au calitatea de personal implicat în dezvoltarea programelor de studii universitare masterale, dovedită printr-un document justificativ.



Personalul didactic din învățământul superior va fi susținut în calitate de grup țintă în proiect, urmând ca, ulterior să dețină calitatea de experți care vor derula activități în cadrul proiectului.

Grupul țintă eligibil în cadrul acestei cereri de propuneri de proiecte include numai cetățeni UE cu domiciliul sau reședința legală în România.

Beneficiarii de finanțare nerambursabilă au obligația de a respecta prevederile Regulamentului nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date (Regulamentul general privind protecția datelor), precum și prevederile Directivei 2002/58/CE privind prelucrarea datelor personale și protejarea confidențialității în sectorul comunicațiilor publice (Directiva asupra confidențialității și comunicațiilor electronice), transpusă în legislația națională prin Legea nr. 506/2004 privind prelucrarea datelor cu caracter personal și protecția vieții private în sectorul comunicațiilor electronice, cu modificările și completările ulterioare. Astfel, participanții la activitățile proiectului vor fi informați despre obligativitatea de a furniza datele lor personale și despre faptul că datele lor personale vor fi prelucrate în aplicațiile electronice SMIS/MySMIS, în toate fazele de evaluare/ contractare/ implementare/ sustenabilitate a proiectului, cu respectarea dispozițiilor legale menționate. Beneficiarii trebuie să facă dovada că au obținut consimțământul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal de la fiecare participant, în conformitate cu prevederile legale menționate. Depunerea cererii de finanțare reprezintă un angajament ferm privind acordul solicitantului în nume propriu și/sau pentru interpuși, cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal procesate în evaluarea proiectului.

1.7. Indicatori

Conform Regulamentului (UE) nr. 1304/2013, „Participanți” sunt persoanele care beneficiază în mod direct de o intervenție din FSE/ILMT, care pot fi identificate și cărora li se pot solicita caracteristicile, și pentru care sunt angajate cheltuieli specifice. Alte persoane nu vor fi clasificate ca participanți.

Toate datele aferente indicatorilor privind participanții trebuie defalcate în funcție de gen.

Solicitantul va putea selecta dintr-o listă predefinită în aplicația informatică indicatorii aferenți cererii de propuneri de proiecte. Indicatorii aplicabili acestui proiect sunt definiți în Ghidul Indicatorilor care poate fi accesat la adresa: <https://www.fonduri-ue.ro/fisele-individuale-ale-indicatorilor-pocu>.

Valorile minime acceptate ale grupului țintă și indicatorilor din cadrul proiectelor sunt prezentate mai jos:

Indicatori de realizare			Indicatori de rezultat imediat		
Cod	Regiune de dezvoltare	Valoare min /proiect	Cod	Regiune de dezvoltare	Valoare min/proiect
4S100	Persoane (cursanți, studenți) (din care: roma/ din mediul rural) care beneficiază de sprijin pentru	400	4S95	Persoane (cursanți, studenți) (din care: roma/ din mediul rural) certificate urmare a sprijinului acordat, din care:	90% din valoarea indicatorului



UNIUNEA EUROPEANĂ

Instrumente Structurale
2014 - 2020

	<p>participare la învățământul terțiar, din care:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ 4S100.1 Persoane (elevi/ cursanți, studenți) , din care: - Învățământ terțiar universitar, din care: <ul style="list-style-type: none"> ➢ 4S100.1.2 Persoane (elevi/ cursanți, studenți) , din care: - Învățământ terțiar universitar, din care: - Din zona rurală ➢ 4S100.1.3 Persoane (elevi/ cursanți, studenți) , din care: - Învățământ terțiar universitar, din care: - Roma 			<ul style="list-style-type: none"> ▶ 4S95.1 Persoane (studenți) certificate urmare a sprijinului acordat, din care: învățământul terțiar universitar, din care: <ul style="list-style-type: none"> ➢ 4S95.1.2 Persoane (elevi/ cursanți, studenți) certificate urmare a sprijinului acordat, din care: - Învățământ terțiar universitar, din care: - Din zona rurală ➢ 4S95.1.3 Persoane (elevi/ cursanți, studenți) certificate urmare a sprijinului acordat, din care: - Învățământ terțiar universitar, din care: - Roma 	4S100
4S105	<p>Oferte educaționale în cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate, din care</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ 4S105.1 Oferte educaționale în cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate, din care: - Învățământul terțiar universitar 	8	4S99	<p>Oferte educaționale validate/ autorizate/ implementate în cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate, din care:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ 4S99.1 Oferte educaționale validate/ autorizate/ implementate în cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate, din care: - Învățământul terțiar universitar 	8 programe de studii de masterat
4S106	<p>Personal didactic care beneficiază de programe de formare/ schimb de bune practici etc., organizat în cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate, din care:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ 4S106.1 Personal didactic care beneficiază de programe de formare/ schimb de bune practici etc., organizat în cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate, din care: - Învățământul terțiar universitar 	80	4S98	<p>Personal didactic certificat urmare a sprijinului primit, din care:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ 4S98. 1 Personal didactic certificat urmare a sprijinului primit, din care: - Învățământul terțiar universitar 	90% cadre didactice care au beneficiat de programe de formare/ schimb de bune practici

1.8. Alocarea stabilită pentru apelul de proiecte

În cadrul prezentei cereri de propuneri de proiecte lansate în contextul Axei Prioritare 6, PI 10.ii., OS 6.7., 6.9. și 6.10., din cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020, bugetul alocat este de 17.000.000 euro.

Pentru proiectul finanțat în contextul prezentului ghid, valoarea eligibilă a proiectului, contribuția privată proprie, cofinanțarea UE, asistența financiară nerambursabilă solicitată vor fi defalcate automat de sistemul informatic pe cele două tipuri de regiuni de dezvoltare (mai puțin dezvoltate/ regiune mai dezvoltată) în baza unei pro-rata (pentru regiunea dezvoltată - 11,29322655%, iar pentru regiunile mai puțin dezvoltate - 88,70677345% din total).

1.9. Valoarea minimă și maximă a proiectului, rata de cofinanțare

1.9.1. Valoarea maximă a proiectelor

În cadrul prezentei cereri de propuneri de proiecte valoarea eligibilă maximă a proiectului este de 17.000.000 euro.

În cadrul prezentului apel de propuneri de proiecte va fi finanțată o singură operațiune care demonstrează acoperirea națională, în ordinea punctajelor obținute în etapa de verificare tehnică și financiară.

Cuantumul cheltuielilor de derulare a masteratului didactic (calculate în conformitate cu prevederile din prezentul Ghid al Solicitantului Condiții Specifice) la care se adună și cuantumul total al burselor acordate studenților masteranzi - este de MINIM 70% din totalul cheltuielilor eligibile ale proiectului.

Cursul de schimb care va fi utilizat pentru stabilirea acestei valori este cursul Infoeuro aferent lunii august 2020, respectiv 1 EURO = **4,8318 lei**.

1.9.2. Cofinanțarea națională (cofinanțarea publică și cofinanțarea proprie)

Contribuția eligibilă minimă a solicitantului reprezintă procentul din valoarea totală eligibilă a proiectului propus, care va fi suportat de solicitant, conform cerințelor prevăzute în documentul *Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020* https://oipocu.edu.ro/wp-content/uploads/2020/06/Ghid-OG-POCU_consolidat-Corr.3.pdf.

Pe parcursul implementării proiectului, cheltuielile necesare derulării proiectului angajate de Solicitant/parteneri, dar care nu fac parte din cheltuielile declarate eligibile în cadrul acestui apel, vor fi suportate de către aceștia.

1.10. Regiunile de dezvoltare vizate de apel

Intervențiile eligibile în cadrul acestui apel se adresează regiunilor mai puțin dezvoltate: Nord-Est, Nord-Vest, Vest, Sud-Vest Oltenia, Centru, Sud-Est și Sud- Muntenia.

În accepțiunea prezentului ghid, selectarea regiunii de dezvoltare se va realiza **EXCLUSIV** funcție de domiciliul sau reședință al grupului țintă (studenți/masteranzi), vizat prin proiect.

CAPITOLUL 2. REGULI PENTRU ACORDAREA FINANȚĂRII

2.1. Eligibilitatea solicitantului și a partenerilor

Sunt considerați eligibili solicitantul și partenerul care îndeplinesc cerințele prevăzute în documentul *Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020*, capitolul relevant.

2.2. Eligibilitatea proiectului

2.2.1. Condiții generale

Sunt considerate eligibile proiectele care îndeplinesc condițiile de eligibilitate prevăzute în documentul *Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020*, capitolul relevant.

2.3. Eligibilitatea cheltuielilor

2.3.1. Tipuri de cheltuieli eligibile

Lista orientativă privind încadrarea cheltuielilor eligibile aferente proiectului în categoriile/subcategoriile de cheltuieli conform MySMIS:

	Categorii MySMIS	Subcategorii MySMIS	Subcategoria (descrierea cheltuielii) conține:
Cheltuieli directe			
Cheltuielile eligibile directe reprezintă cheltuieli care pot fi atribuite unei anumite activități individuale din cadrul proiectului și pentru care este demonstrată legătura cu activitatea/ sub activitatea în cauză			
Cheltuieli directe	9-Cheltuieli aferente managementului de proiect	23 - Cheltuieli salariale cu managerul de proiect	► Salariu manager de proiect
	25-Cheltuieli salariale	83-Cheltuieli salariale cu personalul implicat în implementarea proiectului (în derularea activităților, altele decât management de	► Salarii pentru personalul implicat în implementarea proiectului altele decât management de proiect.

	Categorie MySMIS	Subcategorii MySMIS	Subcategoria (descrierea cheltuielii) conține:
		proiect)	
		164-Contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajați și angajatori)	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Contribuții angajat și angajator pentru manager de proiect ▶ Contribuții angajați și angajatori pentru personalul implicat în implementarea proiectului altele decât management de proiect.
		87 - Onorarii/venituri asimilate salariilor pentru experți proprii/cooptați	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Onorarii/venituri asimilate salariilor pentru experți proprii/cooptați
	27-Cheltuieli cu deplasarea	98-Cheltuieli cu deplasarea pentru personal propriu și experți implicați în implementarea proiectului	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Cheltuieli pentru cazare ▶ Cheltuieli cu diurna personalului propriu ▶ Cheltuieli pentru transportul persoanelor (inclusiv transportul efectuat cu mijloacele de transport în comun sau taxi, gară, autogară sau port și locul delegării ori locul de cazare, precum și transportul efectuat pe distanța dintre locul de cazare și locul delegării) ▶ Taxe și asigurări de călătorie și asigurări medicale aferente deplasării
		97-Cheltuieli cu deplasarea pentru participanți - grup țintă	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Cheltuieli pentru cazare ▶ Cheltuieli pentru transportul persoanelor (inclusiv transportul efectuat cu mijloacele de transport în comun sau taxi, gară, autogară sau port și locul delegării ori locul de cazare, precum și transportul efectuat pe distanța dintre locul de cazare și locul delegării) ▶ Taxe și asigurări de călătorie și asigurări medicale aferente deplasării
	29-Cheltuieli cu servicii	100-Cheltuieli pentru consultanță și expertiză, inclusiv pentru elaborare PMUD	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Cheltuieli aferente diverselor achiziții de servicii specializate, pentru care beneficiarul nu are expertiza necesară (de exemplu servicii

	Categorie MySMIS	Subcategorie MySMIS	Subcategoria (descrierea cheltuielii) conține:
			<p>de consiliere și orientare profesională, asistență juridică, dezvoltarea de aplicații și sisteme informatice, elaborare de studii etc.)</p> <p>N.B: Cheltuielile cu serviciile achiziționate au în vedere exclusive servicii destinate implementării activităților cu și pentru grupul țintă, serviciile destinate implementării generale a proiectului (management de proiect, activități suport pentru managerul de proiect) nu sunt eligibile, de exemplu: servicii de consiliere sau consultanță juridică pentru implementarea proiectului, servicii de audit a proiectului, servicii de contabilitate a proiectului.</p>
		104-Cheltuieli cu servicii pentru organizarea de evenimente și cursuri de formare	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Servicii de transport de materiale și echipamente ▶ Pachete complete conținând transport, cazarea și/sau hrana participanților/ personalului propriu ▶ Organizarea de evenimente ▶ Editarea și tipărirea de materiale pentru sesiuni de instruire/formare ▶ Servicii de catering; ▶ Servicii de sonorizare. ▶ Cheltuieli pentru închiriere sală, echipamente/dotări; ▶ Cheltuieli cu servicii de formare; ▶ Cheltuieli pentru onorarii aferente lectorilor/moderatorilor/vorbitorilor cheie în cadrul unui eveniment, precum și persoane care participă/contribuie la realizarea evenimentului; ▶ Cheltuieli pentru servicii de traducere și interpretariat aferente activităților

	Categorii MySMIS	Subcategorii MySMIS	Subcategoria (descrierea cheltuielii) conține:
			realizate;
	11-Cheltuieli cu taxe/ abonamente/ cotizații/ acorduri/ autorizații necesare pentru implementarea proiectului	32-Cheltuieli cu taxe/ abonamente/ cotizații/ acorduri/ autorizații / garanții bancare necesare pentru implementarea proiectului	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Achiziționare de publicații, cărți, reviste de specialitate, materiale educaționale relevante pentru proiect, în format tipărit, audio și/ sau electronic ▶ Taxe de eliberare a certificatelor de calificare/ absolvire ▶ Taxe de participare la programe de formare/ educație
	21-Cheltuieli cu achiziția de active fixe corporale (altele decât terenuri și imobile), obiecte de inventar, materii prime și materiale, inclusiv materiale consumabile	70-Cheltuieli cu achiziția de materii prime, materiale consumabile și alte produse similare necesare proiectului	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Materiale consumabile ▶ Cheltuieli cu materii prime și materiale necesare derulării cursurilor practice ▶ Materiale direct atribuibile susținerii activităților de educație și formare ▶ Papetărie ▶ Cheltuieli cu materialele auxiliare ▶ Multiplicare ▶ Etc.
	22 - Cheltuieli cu achiziția de active necorporale	76 - cheltuieli cu achiziția de active necorporale	▶ Concesiuni, brevete, licențe, mărci comerciale, drepturi și active similare, aplicații informatice
	23-Cheltuieli cu hrana	81-Cheltuieli cu hrana	▶ Cheltuieli cu hrana pentru participanți (grup țintă) și alți participanți la activitățile proiectului
	26 - cheltuieli cu subvenții/burse/ premii	91-Subvenții	▶ Subvenții (ajutoare, premii) pentru cursanți pe perioada derulării cursului
	5-Cheltuieli cu închirierea, altele decât cele prevăzute la cheltuielile generale de administrație	9-Cheltuieli cu închirierea, altele decât cele prevăzute la cheltuielile generale de administrație	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Închiriere sedii, inclusiv depozite ▶ Închiriere spații pentru desfășurarea diverselor activități ale operațiunii ▶ Închiriere echipamente ▶ Închiriere vehicule ▶ Închiriere diverse bunuri
	4-Cheltuieli de	8-Cheltuieli de leasing fără	▶ Rate de leasing plătite de



UNIUNEA EUROPEANĂ

Instrumente Structurale
2014 - 2020

	Categorie MySMIS	Subcategorie MySMIS	Subcategoria (descrierea cheltuielii) conține:
	leasing	achiziție	utilizatorul de leasing pentru: <ul style="list-style-type: none"> o Echipamente o Vehicule o Diverse bunuri mobile și imobile
	28-Cheltuieli de tip FEDR	163 - cheltuieli de tip FEDR cu excepția construcțiilor, terenurilor, achiziția imobilelor	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Echipamente de calcul și echipamente periferice de calcul ▶ Cablare rețea internă ▶ Achiziționare și instalare de sisteme și echipamente pentru persoane cu dizabilități ▶ Mobilier, birotică, echipamente de protecție a valorilor umane și materiale
	43 - Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare funcționării structurilor operaționalizate în cadrul proiectului	165 - Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare structurii	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Utilități: <ul style="list-style-type: none"> o apă și canalizare; o servicii de salubritate; o energie electrică; o energie termică și/sau gaze naturale; ▶ telefoane, fax, internet, acces la baze de date; ▶ servicii poștale și/sau servicii curierat. ▶ Servicii de administrare a clădirilor: <ul style="list-style-type: none"> o întreținerea curentă; o asigurarea securității clădirilor; o salubritate și igienizare. ▶ Servicii de întreținere și reparare echipamente și mijloace de transport: <ul style="list-style-type: none"> o întreținere echipamente; o reparații echipamente; o întreținere mijloace de transport; o reparații mijloace de

	Categorie MySMIS	Subcategorii MySMIS	Subcategoria (descrierea cheltuielii) conține:
			<p>transport.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ Arhivare documente ▶ Amortizare active ▶ Cheltuieli financiare și juridice (notariale): ▶ Prime de asigurare bunuri (mobile și imobile) ▶ Prime de asigurare obligatorie auto (excluzând asigurarea CASCO) ▶ Cheltuieli aferente deschiderii, gestionării și operării contului/conturilor bancare al/ale proiectului
	11-Cheltuieli cu taxe/abonamente/cotizații/acorduri/autorizații necesare pentru implementarea proiectului	32 - cheltuieli cu taxe/abonamente/cotizații/acorduri/autorizații/garanții bancare necesare pentru implementarea proiectului	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Taxe de participare la programe de formare/educație ▶ Cheltuielile pentru achiziția de publicații/abonamente la publicații, cărți relevante pentru obiectul de activitate al beneficiarului, în format tipărit și/sau electronic, precum și cotizațiile pentru participarea la asociații. ▶ Achiziționare de reviste de specialitate, materiale educaționale relevante pentru operațiune, în format tipărit, audio și/ sau electronic; ▶ Cheltuielile aferente garanțiilor oferite de bănci sau alte instituții financiare; ▶ Taxe notariale.
Cheltuieli indirecte <p>Cheltuielile eligibile indirecte reprezintă cheltuielile efectuate pentru funcționarea de ansamblu a proiectului și nu pot fi atribuite direct unei anumite activități.</p>			
Cheltuieli eligibile indirecte	44-Cheltuieli indirecte conform art. 68	166-Cheltuieli indirecte conform art. 68	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Salarii aferente experților suport pentru activitatea managerului de proiect ▶ Salarii aferente personalului administrativ și auxiliar ▶ Contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajați și angajatori).

	Categorie MySMIS	Subcategorii MySMIS	Subcategoria (descrierea cheltuielii) conține:
			<ul style="list-style-type: none"> ▶ Chirie sediu administrativ al proiectului ▶ Plata serviciilor pentru medicina muncii, prevenirea și stingerea incendiilor, sănătatea și securitatea în muncă pentru personalul propriu ▶ Cheltuieli cu dezvoltarea de aplicații informatice ▶ Cheltuieli de consultanță și expertiză de care beneficiarul are nevoie pentru derularea corespunzătoare a managementului de proiect (expertiză financiară, achiziții publice) ▶ Utilități: <ul style="list-style-type: none"> a) apă și canalizare b) servicii de salubritate c) energie electrică d) energie termică și/sau gaze naturale e) telefoane, fax, internet, acces la baze de date f) servicii poștale și/sau servicii curierat ▶ Servicii de administrare a clădirilor: <ul style="list-style-type: none"> a) întreținerea curentă b) asigurarea securității clădirilor c) salubritate și igienizare ▶ Servicii de întreținere și reparare echipamente și mijloace de transport: <ul style="list-style-type: none"> a) întreținere echipamente b) reparații echipamente c) întreținere mijloace de transport d) reparații mijloace de transport ▶ Amortizare active <ul style="list-style-type: none"> ▶ Conectare la rețele informatice ▶ Arhivare documente



UNIUNEA EUROPEANĂ

Instrumente Structurale
2014 - 2020

	Categorie MySMIS	Subcategorie MySMIS	Subcategoria (descrierea cheltuielii) conține:
			<ul style="list-style-type: none"> ▶ Cheltuieli aferente procedurilor de achiziție ▶ Multiplicare, cu excepția materialelor de informare și publicitate ▶ cheltuielile aferente garanțiilor oferite de bănci sau alte instituții financiare ▶ taxe notariale ▶ abonamente la publicații de specialitate ▶ Cheltuieli financiare și juridice (notariale): <ul style="list-style-type: none"> ○ prime de asigurare bunuri (mobile și imobile) ○ asigurarea medicală pentru călătoriile în străinătate, ○ prime de asigurare obligatorie auto (excluzând asigurarea CASCO) ○ d) cheltuieli aferente deschiderii, gestionării și operării contului/conturilor bancare al/ale proiectului <p>Materiale consumabile:</p> <p>a) cheltuieli cu materialele auxiliare</p> <p>b) cheltuieli cu materialele pentru ambalat</p> <p>c) cheltuieli cu alte materiale consumabile</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ producția materialelor publicitare și de informare ▶ tipărirea/multiplicarea materialelor publicitare și de informare ▶ difuzarea materialelor publicitare și de informare ▶ dezvoltare/adaptare pagini web ▶ închirierea de spațiu publicitar ▶ alte activități de informare și publicitate
	Lista cheltuielilor indirecte aferente proiectului este indicativă; solicitantul nu		

	Categorie MySMIS	Subcategorie MySMIS	Subcategoria (descrierea cheltuielii) conține:
	<p>trebuie să fundamenteze cheltuielile indirecte în bugetul proiectului, aceste cheltuieli fiind stabilite ca rata forfetară de maxim 15% din costurile directe cu personalul, prin aplicarea articolului 68 alineatul (1) litera (b) din REGULAMENTUL (UE) NR. 1303/2013 AL PARLAMENTULUI EUROPEAN ȘI AL CONSILIULUI din 17 decembrie 2013 de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune, Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, precum și de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1083/2006 al Consiliului.</p>		

Cheltuielile directe de personal reprezintă acele cheltuieli care derivă din încheierea de raporturi de serviciu/de muncă, inclusiv contribuțiile angajatului și angajatorului, cu respectarea prevederilor Legii nr. 53/2003 Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și costurile rezultate din contracte de servicii încheiate cu personal extern beneficiarului, conform prevederilor legale în vigoare. Această categorie de cheltuieli este aferentă personalului care este direct implicat în activități generatoare de rezultate și, după caz, indicatori din cadrul operațiunii.

2.3.2 Reguli generale și specifice de decontare

Proiectele depuse în cadrul prezentului apel trebuie să respecte următoarele reguli referitoare la acordarea unor sume plafonate:

1. Acordarea stimulentei financiar sub forma de bursă, în cuantumul prevăzut de prevederile art. 238, alin (4) din Legea nr. 1 - Legea Educației Naționale, cu modificările și completările ulterioare, respectiv: „Cuquantumul unei burse acordate de la bugetul de stat este egal cu salariul net al unui profesor debutant.”⁶ de către solicitant/ partenerul responsabil cu implementarea acestei activități. Condiția de obținere a oricărei burse acordate este ca studentul masterand să-și fi îndeplinit integral activitățile prevăzute în contractul de acordare a bursei masterat didactic.

În cadrul proiectului pot fi decontate cheltuieli plafonate procentual, după cum urmează:

- cheltuieli de tip FEDR: maximum 10% din valoarea totală eligibilă a proiectului

⁶ Criteriile de acordare se stabilesc în conformitate cu prevederile art. 238, alin (5) al aceleiași legi. Cuquantumul bursei este stabilit în conformitate cu Legea cadru nr. 153 din 28 iunie 2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, Anexa I - Familia ocupațională de funcții bugetare "învățământ", Capitolul I, litera A. Salarii de bază pentru funcțiile din învățământ, punctul 5. Salarii de bază învățământ preuniversitar, un profesor debutant va avea de la 01.09.2020, un salariu de încadrare de 4.098 lei pe lună, dacă are studii superioare de lungă durată, cu un salariu net rest de plată în cuantum de 2.397,00 lei.



UNIUNEA EUROPEANĂ



- cheltuielile indirecte în bugetul proiectului sunt stabilite ca rată forfetară de maximum 15% din costurile directe eligibile cu personalul (prin aplicarea articolului 68 alineatul (1) litera (b) din Regulamentul (UE) nr. 1303/2013).

CAPITOLUL 3. COMPLETAREA CERERII DE FINANȚARE

Completarea cererii de finanțare se realizează în conformitate cu documentul Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020, precum și cu instrucțiunile de completare furnizate în sistemul informatic la apelurile de proiecte.

CAPITOLUL 4. PROCESUL DE EVALUARE ȘI SELECȚIE A PROIECTELOR

Selecția proiectelor se efectuează în conformitate cu prevederile: documentului Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020, Metodologiei de evaluare și selecție a proiectelor POCU, Grilei de verificare a conformității administrative și a eligibilității, Grilei de evaluare și selecție tehnică și financiară.

CAPITOLUL 5. DEPUNEREA ȘI SOLUȚIONAREA CONTESTAȚIILOR

Procesul de soluționare a contestațiilor se desfășoară în conformitate cu prevederile documentului *Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020*, și cele ale *Metodologiei de verificare, evaluare și selecție a proiectelor POCU*.

Termenul estimat de finalizare a evaluării (inclusiv soluționarea contestațiilor) este 13.11.2020.

CAPITOLUL 6. CONTRACTAREA PROIECTELOR - DESCRIEREA PROCESULUI

Procesul de contractare se desfășoară în conformitate cu prevederile ghidului general Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020.

Termenul estimat de finalizare a procesului de contractare este 14.12.2020.

CAPITOLUL 7. ANEXE

ANEXA 1 Cadrul legal și strategiile relevante

ANEXA 2 Definițiile indicatorilor de rezultat și realizare



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014 - 2020

ANEXA 3 Criteriile de verificare a conformității administrative și a eligibilității

ANEXA 4 Criterii de evaluare și selecție tehnică și financiară

ANEXA 5 Instrucțiuni orientative privind completarea cererii de finanțare

ANEXA 6 Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 4524/2020 privind înființarea și dezvoltarea programelor universitare de master didactic

ANEXA 7 Ordinul ministrului educației naționale nr. 5376/2017 privind aprobarea domeniilor și specializărilor/programelor de studii universitare corelate cu sectoarele economice cu potențial de creștere în România